



ДОГОВОР

Днес,2017 г., в гр. Русе, между:

1. **РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ"**, ЕИК 000522685, със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. "Студентска" № 8, представляван от **проф. д-р Велизара Иванова Пенчева – Ректор** и **Яна Кралева Пантелеева – гл. счетоводител**, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,
И
2. **З ПРИНТ БЪЛГАРИЯ ЕООД**, ЕИК 201473549., със седалище и адрес на управление гр. София, ул.Кожух Планина № 21, представляван от **РАН ДАВИД РОТЕМ**, в качеството му на **УПРАВИТЕЛ**, от друга страна, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и след проведена процедура чрез събиране на оферти на стойност по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП с публикуване на обява с предмет: **"Периодична доставка на консумативи за машина HP Indigo 3050, собственост на Русенски университет "Ангел Кънчев"**, се сключи настоящият договор, наричан по-долу за краткост "Договор", по силата на който **СТРАНИТЕ СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:**

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- Чл. 1.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва *периодична доставка на консумативи за машина HP Indigo 3050, собственост на Русенски университет "Ангел Кънчев"* за срока на договора, при условията на представената оферта.
- (2) Изпълнението по ал. 1 включва:
 1. *доставка на консумативи, включително т.нар. имиджинг продукти – мастила Elektronik (С, М, Y, В, О, V), BIDs, PIP, printing blankets, inaging oil и др., изрично непосочени в договора, но необходими за експлоатацията на машината;*
 2. *доставка и поддръжка на аксесоари и части за операционно обслужване, които са дефинирани в ръководството за употреба на Indigo – продукти.*
 - (3) Доставените консумативи трябва да отговарят на изискванията за качество за работа на машина HP Indigo 3050.
 - (4) Доставките ще се реализират чрез регулярни заявки от Възложителя по видове и количества консумативи, които ще се доставят периодично, включително разтоварват от Изпълнителя за негова сметка, след направена предварителна конкретна заявка от Възложителя. Условията, техническите параметри и цените на видовете консумативи, предмет на доставка, се определят от Офертата (Приложение №1), Техническа оферта(Приложение №2) и Ценова оферта - Приложение №3) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от Договора.
 - (5) Възложителят не се ангажира с усвояване на посочените в техническата спецификация прогнозни количества кликове за срока на договора. Възможни са заявки на консумативи, не посочени изрично в ценовото предложение.
 - (6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде с приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни без забележки доставените стоки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Качеството на стоките, предмет на договора, трябва да отговаря на техническите характеристики, изискани от Възложителя и предложени от Изпълнителя при провеждане на процедурата

ІІ. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.2. Доставката на консумативи, при условията на договора и представенана оферта, ще се извършва на адрес: гр. Русе, ул. "Студентска" № 8, „Университетски издателски център“.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Настоящият договор е срочен. Договорът се сключва за срок от **18 (осемнадесет) месеца**, считано от датата на подписване или до изчерпване на предвидения от Възложителя финансов лимит **от 69 000,00 лева без ДДС** (шестдесет и девет хиляди лева). Възложителят е обвързан само с крайната стойност на договора или със срока на договора, което от двете събития настъпи първо.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на договора да изпълнява договорените доставки по всяка конкретна заявка от Възложителя в срок **до 2 работни дни /словом: два работни дни** считано от получаване на заявката от Изпълнителя, а при необходимост и в по-кратък срок.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4.(1) Страните се договарят общата стойност на закупените от Възложителя консумативи за срока по настоящия договор да бъде изчерпване на предвидения от Възложителя финансов лимит **от 69 000,00 лева без ДДС** (шестдесет и девет хиляди лева) **или 82 800,00 лева с ДДС** (осемдесет и две хиляди и осемстотин лева) за целият обем на поръчката. В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата в описания вид и обхват.

(2) Предметът на поръчката обхваща **периодично изпълнение** по предварителни заявки за срока на договора, при съобразяване на посочените в ценовото предложение единични цени на усвоените кликове.

Договорените между страните единични цени са:

1. цена за един клик за един цвят – **0,0148 лева без ДДС** (словом: нула цяло нула сто четиридесет и осем лева) или **0,01776 лева с ДДС** (словом: нула цяло нула едно седем седем шест);

2. цена за един клик за два цвята – **0,0197 лева без ДДС** (словом: нула цяло нула едно девет седем лева) или **0,02364 лева с ДДС** (словом: нула цяло нула две три шест четири);

3. цена за три и повече цвята – **0,033 лева без ДДС** (словом: нула цяло нула тридесет и три лева.) или **0,0396 лева с ДДС** (словом: нула цяло нула триста деветдесет и шест лева).

(3) Договорените единични цени са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор, освен чрез тяхното намаление.

(4) Отчитане на кликове – ежемесечна дистанционна клик система.

(5) Плащанията се извършват поетапно след изпълнение на всяка реално заявена и извършена доставка по конкретна заявка, съгласно посочените в ценовата оферта на определения Изпълнител единични цени, **в срок до 30 (тридесет) дни:**

а) подписване на Приемо – предавателен протокол за приемане на доставката;

б) представяне на фактура от Изпълнителя;

в) получаване на потвържденията за плащане, изискуеми по Постановление на МС №593/20.07.2016 г.

в български лева с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

ВІС: UNCRBGSF

ІВАН: BG16UNCR70001522256575

БАНКА: Уникредит Булбанк АД

(6) Срокът за извършване на плащане започва да тече от датата на последния представен от горепосочените документи и след получаване на потвържденията за плащане, изискуеми по Постановление на МС №593/20.07.2016 г.

- (7) Плащане по договора не се извършва в случай, че за изпълнителя е получено потвърждение от Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения съгласно Постановление на МС №593/20.07.2016 г., като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.
- (8) Плащанията се извършват за действително реализирани и одобрени разходи за изпълнение предмета на договора.
- (9) Финансирането на предмета на договора до неговото завършване е съгласно предвиденият бюджет на Възложителя.
- (10) Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. Задължителен реквизит на фактурата е изразът: „Разходът се извършва по договор с изх.№.....2017 г. Фактурата по всяка конкретна доставка следва да отразява стойността на конкретната доставка, в т.ч. и единичната цена, количеството и общата стойност на доставените консумативи.
- (11) Възложителят не заплаща суми за некоректно, непълно и/или некачествено извършена от Изпълнителя доставка (*доставка, различна от заявената в количествено и качествено отношение, нарушена цялост на опаковката и др.*), преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.
- (12) Когато изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнената от тях доставка, която е приета по реда съгласно договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- Чл. 5.** (1) Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължимото възнаграждение, съгласно сроковете и размера посочен в чл. 4 от този договор, само ако доставените консумативи отговарят на техническото предложение за изпълнение и са извършени в предвидения в договора срок. За приемането на продуктите и дейностите се изготвят приемо-предавателни протоколи, които се подписват от двете страни.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугата, включително и своевременно предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.
 - (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на договора да изпълнява договорените доставки по всяка конкретна заявка от Възложителя в срок **до 2 / два / работни дни** считано от получаване на заявката от Изпълнителя, а при необходимост и в по-кратък срок.
 - (4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва периодичните доставки, предмет на настоящия договор, качествено и в съответствие с представената от него оферта и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - (5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема гаранция за качеството на доставените консумативи.
 - (6) Доставените консумативи трябва да отговарят на изискванията за качество за работа на машина **HP Indigo 3050**. При повреди в машината, причинени от използване на некачествени консумативи или поради поведение на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка незабавно.
 - (7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да координира осъществяването на всички дейности с лицето за контакт, изрично посочено в договора и представляващо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - (8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договорените консумативи в посочените срокове.
 - (9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, без изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно предмета и изпълнението на договора.
 - (10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при всяко посещение, свързано с доставката на консумативи или действия по предмета на договора, да направи опис на извършените от него

дейности, подписан и от двете страни. Тези посещения се отразяват в специален дневник при Възложителя.

- (11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява предмета на договора в следните срокове:
- а) срок за доставка на консумативи – два работни дни.
 - б) текуща доставка и поддръжка на аксесоари и части за операционно обслужване, които са дефинирани в ръководството за употреба на Indigo – продукти.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- Чл. 6. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава изпълнението по договора без отклонение от договореното между страните и без недостатъци.
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на договора, без да създава затруднения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (3) Възложителят има право да не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършена от Изпълнителя доставка (*при нарушена цялост на опаковката, както и когато доставените продукти не отговарят на описаните във всяка конкретна заявка*) преди отстраняване на всички несъответствия, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на несъответствията е за сметка на Изпълнителя.
- (4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да извършва отчитане на кликове чрез ежемесечна дистанционна клик система.
- (5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен при всяко посещение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързано с доставката на консумативи или действия по предмета на договора, да подпише описа от извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности.
- (6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички рекламации, произтичащи от договора.
- (7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплаща в срок уговореното възнаграждение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Договорът се прекратява:

1. С изтичането на неговия срок по чл.3 (1) или изчерпване на финансовия лимит, определен в чл.4 (1) от същия – което от двете събития настъпи първо.
 2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
 3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 5. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;
 6. С окончателното му изпълнение;
 7. По реда на чл.118 от Закона за обществените поръчки;
 8. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
- (2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:
1. три пъти не изпълни възложените му заявки качествено или в срок – частично или цялостно, независимо дали трите пъти са в рамките на една заявка /в случай на възражения свързани с качествено или количествено изпълнение/ или при отделни заявки;
 2. в случай, че поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отпадне необходимостта от част или всички активи по дадена заявка.
 3. Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
 4. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

5. Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП;
 6. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за забава при изпълнение предмета на договора.

1. При забава на изпълнение на задълженията по чл.5, ал.3, от договора, по-малко от 2 (два) дни след изтичане на срока за доставка по конкретната заявка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% от стойността на конкретната доставка, която се прихваща при фактурирането на доставката.
 2. При забава на изпълнение на задълженията по чл.5, ал.3, от договора с повече от 2 (два) дни след изтичане на срока за доставка по конкретната заявка, ще се счита за пълно неизпълнение.
- (2) При виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 8, ал.1, т.2, дължи неустойката в размер на 50 % от стойността на конкретната доставка.

Чл. 9. (1) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката което се реализира по общия исков ред.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. (1) Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие с двустранни писмени споразумения, които представляват неразделна част от настоящия договор.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 11. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба, по факс или по електронна поща по пътя на електронния документ и електронен подпис и са подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Уведомления са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на работите за периода на валидност на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки и други подобни.

(4) Уведомлението е документ за установяване на факти, обстоятелства и събития от характер, който не изменя и не допълва текста на договора.

(5) Уведомленията се правят задължително в два екземпляра и може да се предават на ръка. При предаването на ръка получателят заверява с дата, подпис и печат втория екземпляр на подателя, от който момент започват да текат предупредителни или други процедурни срокове или разпоредения, посочени в уведомлението.

(6) Адресът за кореспонденция между страните е посоченият в преамбюла на договора.

(7) Информация за страните на договора. За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти:

Адрес, лице и телефон за контакти:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

гр. Русе 7017, ул. "Студентска" № 8
Русенски университет «Ангел Кънчев»

1. Марияна Дочева –мениджър Издателски център, моб. тел. : 0888 878 393;

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Гр. София 1680, бул България 98, партер
Мирослава Ананиева – Бизнес координатор, моб.тел.: 0895 55 04 80
adminbg@3-print.com

- (8) Всички съобщения по този договор, направени от едната или от другата страна се считат за връчени, ако са на адреса, посочен в чл.11, ал.7 от него. При промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в 3 /три/ дневен срок след настъпване на обстоятелството, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на някоя от страните и ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната в определеният по-горе срок.

Настоящият договор, състоящ се от 6 (шест) страници и 3 (три) приложения, се състави в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 Оферта (образец №1);

Приложение №2: Техническа оферта - образец № 2;

Приложение №3: Ценова оферта, образец № 3;

ДОГОВАРЯЩИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РУ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ"

РЕКТОР:

/проф. д-р Велизара Пенчева/

Гл. счетоводител:

/Яна Кралева/

Съгласувал:

/адв. Ралица Варашка /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ФИРМА: ЗПРИНТ БЪЛГАРИЯ ЕООД

УПРАВИТЕЛ: РАН ДАВИД РОТЕМ

